

OVERZICHTSLIJST BESLISSINGEN VAN DE RAAD VAN BESTUUR OP 16 FEBRUARI 2026

2 Verslag van 12 januari 2026 - goedkeuring

Er zijn geen opmerkingen op dit verslag. Het verslag wordt bijgevolg goedgekeurd.

5 ISO 9001 en ISO 14001

5.1 Her-certificatieaudit

De Raad van Bestuur besluit om de samenwerking met Onesta voor de interne audits verder te zetten gedurende 2026 voor een geraamd bedrag van 6000 EUR.

5.2 Beleidsverklaring in het kader van het milieu- en kwaliteitszorgsysteem voor de verbrandingsinstallatie – actualisering

De Raad van Bestuur besluit om de tekst van de beleidsverklaring te actualiseren.

6 Aanbestedingen/bestellingen:

6.1 Selectief inzamelen en verwerken van huishoudelijk textielafval via containers in het werkingsgebied van IVOO – gunning - goedkeuring

De Raad van Bestuur besluit de opdracht m.b.t. de de textielinzameling 2026 – 2027 , 1 maal verlengbaar voor een periode van 2 jaar niet te gunnen.

De voorbehouden opdracht m.b.t. de containers op de recyclageparken en de huis-aan-huis inzameling wordt wel toegewezen aan het Kringloopcentrum Kust.

6.2 Bronophaling asbest – stopzetting subsidies

De Raad van Bestuur besluit tot stopzetting van de dienstverlening van asbestophaling huis-aan-huis vanaf 1 april 2026:

- Eind deze maand aanschrijven alle openstaande dossiers met de verwittiging dat de laatste dag voor ophaling van asbest 31/03/2026 is;
- Stopzetten nieuwe aanvragen vanaf 13/03/2026.

7 Investeringsstudie 2025

7.1 Bespreking resultaat

De Raad van Bestuur stelt vast dat de investeringsstudie voor een nieuwe AEC-lijn van 80 kton (scenario 2) in het huidige financiële, technische en beleidsmatige kader niet leidt tot een duurzame of verantwoorde investering voor IVOO.

De Raad van Bestuur besluit de aanbevelingen in de studie te volgen.

7.2 Volmacht

De Raad van Bestuur verleent volmacht aan:

- de voorzitter,
- de ondervoorzitter,
- de directeur,

die gezamenlijk optreden, om alle voorbereidende handelingen te stellen die nodig zijn om de scenario's bedoeld in dit besluit uit te werken.

Vicky Handsaeme
Stafmedewerker administratie