
OVERZICHTSLIJST BESLISSINGEN VAN HET DIRECTIECOMITÉ OP 5 JANUARI 2016

2 Goedkeuring verslagen van 23 november 2015 en van 7 december 2015

Het Directiecomité heeft geen opmerkingen op deze verslagen en keurt ze bijgevolg goed.

3 Personeel – vacature operator stafmedewerker onderhoud **3.2 Personeel – vacantverklaring functie stafmedewerker onderhoud**

Het Directiecomité verklaart de functie van stafmedewerker onderhoud vacant.

4 Interne preventieadviseur veiligheid – bijstand door Mensura vanaf 1 januari 2016 – voorstel volgende HOC

Het Directiecomité besluit Mensura aan te stellen voor het begeleiden van de IVOO in de taken en opdrachten van de interne dienst PBW.
Het Directiecomité zal dit besluit zo spoedig mogelijk ter akkoord voorleggen aan het Hoog Overleg Comité.

5 Planning HOC

Het Directiecomité besluit een bijeenkomst met het Hoog Overleg Comité te organiseren op 19 januari om 17u30.

6 Personeel – functioneringstoelage 2015 – vaststellen appreciatiefactor – volgende Raad van Bestuur

Het Directiecomité stelt de appreciatiefactor voor aan de Raad van Bestuur voor het jaar 2015.

8 Vrijgave borgtochten

8.1 Afvoer en verwerking restproducten rookgasreiniging voor 2 jaar (2012 en 2013), 1 keer verlengbaar voor 2 jaar (2014 en 2015) – proces-verbaal van definitieve oplevering en vrijgave van de borgtocht

Het Directiecomité aanvaardt het proces-verbaal van definitieve oplevering van de opdracht voor de afvoer en verwerking van de restproducten van de rookgasreiniging voor 2 jaar (2012 en 2013), 1 keer verlengbaar voor 2 jaar (2014 en 2015).

Het Directiecomité geeft het volledige bedrag van de borgtocht vrij.

8.2 Inzameling papier/karton en PMD afkomstig van huishoudelijk gebruik (percelen 1 t.e.m. 4) – periode 2011-2015 – proces-verbaal van definitieve oplevering en vrijgave van de borgtocht

Het Directiecomité aanvaardt het proces-verbaal van definitieve oplevering van de opdracht voor de inzameling papier/karton en PMD afkomstig van huishoudelijk gebruik (alle percelen) voor de periode 2011-2015.

Het Directiecomité geeft het volledige bedrag van de borgtocht vrij.

8.3 Sortering PMD en overslag papier en karton (percelen 1 en 2) – periode 2011-2015 – proces-verbaal van definitieve oplevering en vrijgave van de borgtocht

Het Directiecomité aanvaardt het proces-verbaal van definitieve oplevering van de opdracht voor de sortering van PMD en de overslag van papier en karton voor de periode 2011-2015 (percelen 1 en 2).

Het Directiecomité geeft het volledige bedrag van de borgtocht vrij.

8.4 Kleurgescheiden inzameling volgens de brengmethode van holglas afkomstig van huishoudelijk gebruik – periode 2011-2015 – proces-verbaal van definitieve oplevering en vrijgave van de borgtocht

Het Directiecomité aanvaardt het proces-verbaal van definitieve oplevering van de opdracht voor de kleurgescheiden inzameling volgens de brengmethode van holglas afkomstig van huishoudelijk gebruik voor de periode 2011-2015.

Het Directiecomité geeft het volledige bedrag van de borgtocht vrij.

8.5 Verhuur en afvoer van containers van containerparken voor 2 jaar (2012 en 2013), 1 keer verlengbaar voor 2 jaar (2014 en 2015) – proces-verbaal van definitieve oplevering en vrijgave van de borgtocht

Het Directiecomité aanvaardt het proces-verbaal van definitieve oplevering van de opdracht voor de verhuur en afvoer van containers van containerparken voor 2 jaar (2012 en 2013), 1 keer verlengbaar voor 2 jaar (2014 en 2015).

Het Directiecomité geeft het volledige bedrag van de borgtocht vrij.

8.6 Afvoer en verwerking van houtafval, ingezameld op containerparken voor 2 jaar (2012 en 2013), 1 keer verlengbaar voor 2 jaar (2014 en 2015) – proces-verbaal van definitieve oplevering en vrijgave van de borgtocht

Het Directiecomité aanvaardt het proces-verbaal van definitieve oplevering van de opdracht voor de afvoer en verwerking van houtafval, ingezameld op containerparken voor 2 jaar (2012 en 2013), 1 keer verlengbaar voor 2 jaar (2014 en 2015).

Het Directiecomité geeft het volledige bedrag van de borgtocht vrij.

8.7 Afvoer en verwerking van vlak glas, ingezameld op containerparken voor 2 jaar (2012 en 2013), 1 keer verlengbaar voor 2 jaar (2014 en 2015) – proces-verbaal van definitieve oplevering en vrijgave van de borgtocht

Het Directiecomité aanvaardt het proces-verbaal van definitieve oplevering van de opdracht voor de afvoer en verwerking van vlak glas, ingezameld op containerparken voor 2 jaar (2012 en 2013), 1 keer verlengbaar voor 2 jaar (2014 en 2015).

Het Directiecomité geeft het volledige bedrag van de borgtocht vrij.

8.8 Inzameling van grofvuil op afroep voor 2 jaar (2012 en 2013), 1 keer verlengbaar voor 2 jaar (2014 en 2015) – proces-verbaal van definitieve oplevering en vrijgave van de borgtocht

Het Directiecomité aanvaardt het proces-verbaal van definitieve oplevering van de opdracht voor de inzameling van grofvuil op afroep voor 2 jaar (2012 en 2013), 1 keer verlengbaar voor 2 jaar (2014 en 2015).

Het Directiecomité geeft het volledige bedrag van de borgtocht vrij.

8.9 Afvoer en verwerking van schroot ingezameld op de containerparken voor 2 jaar (2012 en 2013), 1 keer verlengbaar voor 2 jaar (2014 en 2015) – proces-verbaal van definitieve oplevering en vrijgave van de borgtocht

Het Directiecomité aanvaardt het proces-verbaal van definitieve oplevering van de opdracht voor de afvoer en verwerking van schroot ingezameld op de containerparken voor 2 jaar (2012 en 2013), 1 keer verlengbaar voor 2 jaar (2014 en 2015).

Het Directiecomité geeft het volledige bedrag van de borgtocht vrij.

Vicky Handsaeme
Stafmedewerker administratie

OVERZICHTSLIJST BESLISSINGEN VAN HET DIRECTIECOMITE OP 7 JANUARI 2016

Aanwezig: Michel Landuyt, Raf Vlamynck, Gino Dumon, Sandy Dobbelaere, Wim Aernoudt en
Johan Seynaeve, leden;
Fons Doms, directeur en Handsaeme Vicky stafmedewerker administratie.

Michel Landuyt, voorzitter, opent de vergadering om 17.30 uur.

1 Personeel – vacature operator stafmedewerker onderhoud

1.1 Personeel - Vaststelling wervingsreserve stafmedewerker onderhoud – goedkeuring

Het Directiecomité legt de wervingsreserve voor stafmedewerker onderhoud vast. Deze wervingsreserve is geldig tot 6 januari 2019.

1.2 Aanstelling stafmedewerker onderhoud – goedkeuring

Het Directiecomité stelt Luc Vercruyssen aan in de vacante betrekking van stafmedewerker onderhoud.

2 Schrijven van de gemeente Bredene i.v.m. de nieuwe regeling ophaling papier & karton en PMD - bespreking

Het Directiecomité besluit dat de directeur een overleg plant met de ophaler en met de secretaris van de gemeente Bredene.

3 Vervanging wand van 1^{ste} trek van stoomketel 1 tijdens groot onderhoud najaar 2015 - wijze van gunnen, bestek en raming

Het Directiecomité keurt het voorliggende bestek en de raming goed in het kader van een vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met publicatie in het Belgisch Staatsblad met als opdracht 'Gedeeltelijke vervanging van de rechter zijwand van ketel 1' met uitvoering in het groot onderhoud in april 2016.

Vicky Handsaeme

Stafmedewerker administratie

OVERZICHTSLIJST BESLISSINGEN VAN HET DIRECTIECOMITE OP 19 JANUARI 2016

1 Goedkeuring verslagen van 22 december 2015 en 5 januari 2016

Het Directiecomité heeft geen opmerkingen op deze verslagen en keurt ze bijgevolg goed.

2 Aanstelling stafmedewerker onderhoud – goedkeuring

Het Directiecomité stelt Koen Makelberge aan in de vacante betrekking van stafmedewerker onderhoud vanaf 15 februari 2016.

4 Aankoop PMD-zakken (60 en 120 liter) – wijze van gunnen, bestek en raming – goedkeuring

Het Directiecomité keurt het voorliggende bestek in het kader van een open offerteaanvraag m.b.t. de levering van 2.500.000 gewone zakken (60 liter) voor de huis-aan-huisinzameling en 50.000 grote zakken (120 liter) voor scholen e.d. met trekbandsluiting en de voorliggende raming, goed.

5 Milieuvergunning groencompostering – aanstellen studiebureau voor aanvragen verlenging

Het Directiecomité stelt het studiebureau Bova aan voor de opmaak van het aanvraagdossier voor de verlenging van de milieuvergunning van de groencomposteringsinstallatie.

6 Exploitatie groencomposteringsinstallatie – wijze van gunnen, bestek en raming – goedkeuring

Het Directiecomité keurt het voorliggende bestek in kader van een open offerteaanvraag voor een periode van 4 jaar vanaf 1 juli 2016 en de raming, goed.

7 Sturingssysteem Fuzz-event van de firma Dublix Engineering – onderhoudscontract - goedkeuring

Het Directiecomité keurt het voorliggende onderhoudscontract met de firma Dublix Engineering voor het sturingssysteem Fuzz-event voor 2016, goed.

8 Deelname aan Open Bedrijvendag in oktober 2016 – goedkeuring

De IVOO neemt deel aan de Open Bedrijvendag op 2 oktober 2016.

Vicky Handsaeme

Stafmedewerker administratie

OVERZICHTSLIJST BESLISSINGEN VAN HET DIRECTIECOMITE OP 2 FEBRUARI 2016

1 **Goedkeuring verslag van 7 januari 2016**

Het Directiecomité heeft geen opmerkingen op dit verslag en keurt het bijgevolg goed.

3 **Schrijven van de gemeente Bredene i.v.m. de nieuwe regeling ophaling papier & karton en PMD - bespreking**

Het Directiecomité besluit het voorliggend schrijven aan de gemeente Bredene goed te keuren.

5 **Aanstelling interne preventieadviseur – schrijven Koen Laureins - bespreking**

Het Directiecomité acht het opportuun dat de functie van interne preventieadviseur ingevuld wordt door een ingenieur. De eerder genomen beslissingen in verband met de interne preventieadviseur worden niet herzien.

6 **Brief van AMMC Afdeling Milieuhandhaving, Milieuschade en Crisisbeheer – bespreking**

Het Directiecomité besluit IVOO te laten vertegenwoordigen door de directeur, bijgestaan door de raadsman, op de hoorzitting op 7 maart 2016 in verband met het proces-verbaal van begin 2013.

7 **Vervanging wand van 1^{ste} trek van stoomketel 1 tijdens groot onderhoud najaar 2015 - wijze van gunnen, bestek en raming**

Het Directiecomité gunt de opdracht voor de gedeeltelijke vervanging van de rechter zijwand van ketel 1, aan de firma M2IT sas te Portes les Valence (Frankrijk)

Vicky Handsaeme

Stafmedewerker administratie

OVERZICHTSLIJST BESLISSINGEN VAN HET DIRECTIECOMITE OP 16 FEBRUARI 2016

1 Goedkeuring verslagen van 19 januari en 2 februari 2016

Het Directiecomité heeft geen opmerkingen op deze verslagen en keurt ze bijgevolg goed.

6 Stageaanvraag Seza Zeynep Hamulu - goedkeuring

Het Directiecomité keurt goed dat Seza Zeynep Hamulu onbezoldigde stage zal doen bij IVOO.

10 Buiten dienst gestelde vrachtwagen – verkoop - goedkeuring

Het Directiecomité keurt de verkoop van de oude vrachtwagen aan de firma Recon Trucks goed.

11 Buiten dienst stellen van fax en noodlijn van de controlezaal - goedkeuring

Het Directiecomité besluit de fax en noodlijn van de controlezaal buiten dienst te stellen.

Vicky Handsaeme

Stafmedewerker administratie

OVERZICHTSLIJST BESLISSINGEN VAN HET DIRECTIECOMITE OP 9 MAART 2016

2 Personeelslid - beroep tegen negatieve evaluatie

Het Directiecomité sluit zich aan bij de motieven en de conclusie van de evaluatoren, die zij aldus mede tot de hare maakt, waarbij betrokkene ongunstig beoordeeld wordt.

Hiervan wordt een afzonderlijk proces-verbaal opgemaakt dat ter ondertekening overgemaakt zal worden aan betrokkene. Dit proces-verbaal wordt aan het persoonlijk dossier toegevoegd.

3 Goedkeuring verslag van 16 februari 2016

Het Directiecomité heeft geen opmerkingen op dit verslag en keurt het bijgevolg goed.

6 Factuur van de gemeente Bredene voor de ophaling papier & karton en PMD op 6 januari 2016 - bespreking

Het Directiecomité besluit om het bedrag per inwoner dat toegekend wordt aan de gemeente Bredene aan de hand van de factuur ten bedrage van 2.068,55 EUR voor de tegemoetkoming in de opstartproblemen van de nieuwe aannemer voor de ophaling van papier en karton, ook toe te kennen aan de andere gemeenten-vennoten.

7 Betrokkenheid schepencolleges bij werking IVOO - bespreking

Het Directiecomité besluit om jaarlijks een vergadering te beleggen met het Directiecomité en de schepenen waarbij het ontwerp-activiteitenverslag en de voorbereiding van het beleidsplan voor het daaropvolgende jaar besproken worden.

Het Directiecomité besluit om alle milieuschepen en secretarissen te koppelen aan het extranetsysteem van IVOO zodat ze de publicaties van de werkgroep met milieuambtenaren ontvangen.

8 De programmawet van 19 december 2014 – voorstel tot het opmaken van een ruling met het oog op het bekomen van zekerheid omtrent de al dan niet onderworpenheid aan de vennootschaps- of rechtspersonenbelasting met ingang van boekjaar 2015 (aanslag 2016) - goedkeuring

Het Directiecomité besluit een rulingdossier op te maken met het oog op het bekomen van zekerheid omtrent de al dan niet onderworpenheid aan de vennootschaps- of rechtspersonenbelasting met ingang van boekjaar 2015 (aanslag 2016) en hiervoor beroep te doen op een belastingconsulent van BDO voor de begeleiding bij het opmaken en indienen van een ruling.

**9 Ontwerp uitvoeringsplan huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval
– inspraak mogelijk tot 10 maart 2016**

Het Directiecomité besluit het voorliggende advies op het ontwerp Uitvoeringsplan huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval in te dienen bij OVAM.

**10 Leveren van ammoniakwater in de periode 2010-2011 – proces-verbaal
van definitieve oplevering en vrijgave van de borgtocht en bedrage van
2.340 EUR**

Het Directiecomité aanvaardt het proces-verbaal van de definitieve oplevering van de opdracht gegund aan de firma Brenntag NV voor de levering van ammoniakwater gedurende 2010 en 2011.

Het Directiecomité heeft de borgtocht vrij.

**11 Verhuur en afvoer van containers van de containerparken voor de
periode 2016-2017, één maal verlengbaar voor de periode van twee jaar
(2018-2019) – uitbreiding - goedkeuring**

Het Directiecomité breidt bovenstaande opdracht uit met de containers op het containerpark van de Bruwierlaan in Ichtegem.

14 Opdrachten groot onderhoud voorjaar 2016 - goedkeuring

Het Directiecomité wijst de opdrachten voor het groot onderhoud in het voorjaar van 2016 toe.

Vicky Handsaeme

Stafmedewerker administratie

OVERZICHTSLIJST BESLISSINGEN VAN HET DIRECTIECOMITE OP 22 MAART 2016

3 Statutenwijziging – voostel volgende Raad van Bestuur

Het Directiecomité besluit aan de Raad van Bestuur voor te stellen om punt b) van de eerste alinea van art. 38 van de statuten van IVOO te schrappen.

5 Aankoop reserve noodvoedingspomp - goedkeuring

Het Directiecomité keurt de gunning voor de levering van een voedingspomp aan de firma KSB Mechanical Services On Site te Wavre goed.

6 Financiën - Achterstallige betalingen gemeentelijke deelnemers – verwijlinteresten 2^{de} semester 2015

Het Directiecomité besluit de volgende debetnota's op te maken:

- aan de stad Oostende voor de verwijlinteresten m.b.t. het 2^{de} semester van 2015 t.b.v. 249,19 EUR;
- aan de gemeente Middelkerke voor de verwijlinteresten m.b.t. het 2^{de} semester van 2015 t.b.v. 119,28 EUR.

Vicky Handsaeme

Stafmedewerker administratie

OVERZICHTSLIJST BESLISSINGEN VAN HET DIRECTIECOMITE OP 5 APRIL 2016

1 Vakbekwaamheid van professionele bestuurders met een rijbewijs C – volgende BOC

Het Directiecomité besluit dat alle 8 betrokkenen de opleiding mogen volgen op kosten van IVOO maar dat de opleiding moet gebeuren buiten de diensturen. Dit zal medegedeeld worden in volgende BOC.

3 Goedkeuring verslag van 9 maart 2016

Het Directiecomité heeft geen opmerkingen op dit verslag en keurt het bijgevolg goed.

Vicky Handsaeme

Stafmedewerker administratie

OVERZICHTSLIJST BESLISSINGEN VAN HET DIRECTIECOMITE OP 11 APRIL 2016

1 Ontwerp jaarrekening 2015

Het Directiecomité besluit voor te stellen aan de Raad van Bestuur om een ristorno uit te keren van 25 EUR per ton restafval en 20 EUR per ton groenafval.

Vicky Handsaeme

Stafmedewerker administratie

OVERZICHTSLIJST BESLISSINGEN VAN HET DIRECTIECOMITE OP 19 APRIL 2016

1 Verslag van de Raad van Bestuur inclusief jaarrekening en resultaatverwerking 2015 – volgende Raad van Bestuur

Het Directiecomité besluit het voorliggende jaarverslag 2015 inclusief de jaarrekening en voorstel tot resultaatverwerking 2015 ter goedkeuring voor te leggen aan de volgende Raad van Bestuur.

2 Personeelsstatuut – cao 2015 – 2016 - goedkeuring

Het Directiecomité besluit het ontwerp cao 2015 - 2016 over te maken samen met de uitnodiging van het BOC op 26 april 2016.

3 Vaststellen voorschot werkingsbijdrage 2016 en afrekening werkingsbijdrage 2015 intergemeentelijk containerpark – volgende Raad van Bestuur

Het Directiecomité besluit het bedrag van het maandelijkse voorschot voor de personeelskosten voor het intergemeentelijk containerpark voor 2016 en de afrekening ervan voor 2015 ter goedkeuring voor te leggen aan de volgende Raad van Bestuur.

4 Activiteitenverslag 2015 – volgende Raad van Bestuur

Het Directiecomité besluit het voorliggende ontwerp activiteitenverslag mede te delen in de volgende Raad van Bestuur

Het Directiecomité besluit het activiteitenverslag 2015 na behandeling in de Raad van Bestuur toe te sturen naar de milieuschepenen.

5 Zwerfvuilproject Lets do it 2016 – subsidieaanvraag – voorstel Raad van Bestuur

Het Directiecomité besluit aan de Raad van Bestuur voor te stellen om deel te nemen aan het bovenstaande subsidiedossier Let's do it 2016.

7 Brandpreventie – wijze van gunnen, bestek en raming - goedkeuring

Het Directiecomité keurt het voorliggende ontwerpbestek met als opdracht het leveren en plaatsen van een automatische blusinstallatie in het serverlokaal en een onderhoudscontract voor een periode van 3 jaar, met het oog op een onderhandelingsprocedure met prijsvraag aan 6 mogelijke leveranciers, goed.

Het Directiecomité aanvaardt de raming van de opdracht.

8 Afzet/levering stroom vanaf 1 november 2016 – opmaak bestek en nazicht biedingen – bijstand door Zero Emission Solutions - goedkeuring

Het Directiecomité besluit de opdracht voor de opmaak van het bestek en voor het nazicht van de biedingen van de prijsvraag voor de afzet en levering van stroom vanaf 1 november 2016 te gunnen aan de firma Zero Emission Solutions.

Vicky Handsaeme

Stafmedewerker administratie

OVERZICHTSLIJST BESLISSINGEN VAN HET DIRECTIECOMITE OP 26 APRIL 2016

- 1 Bijkomend agendapunt voor de Raad van Bestuur op vraag van drie bestuurders van de stad Oostende: Conditiemeting verbrandingsinstallatie – opdracht aan Farys – TMVW – goedkeuring**

Het Directiecomité besluit het voorliggende agendapunt te schrappen op de volgende Raad van Bestuur.

Vicky Handsaeme

Stafmedewerker administratie

OVERZICHTSLIJST BESLISSINGEN VAN HET DIRECTIECOMITE OP 3 MEI 2016

2 Goedkeuring verslagen van 5, 11, 19 en 26 april 2016

Het Directiecomité heeft geen opmerkingen op deze verslagen en keurt ze bijgevolg goed.

3 Personeel – werkman – vraag tot doorstroming binnen de functionele loopbaan van D2 naar D3 vanaf 1 mei 2016

Het Directiecomité besluit om aan betrokkene de weddenschaal D3 toe te kennen met ingang vanaf 1 mei 2016.

4 Afzet/levering stroom periode november 2016 t.e.m. december 2017 – wijze van gunnen, bestek en raming – goedkeuring

Het Directiecomité keurt het voorliggende bestek houdende een onderhandelingsprocedure met een prijsvraag aan 20 mogelijke leveranciers m.b.t. de opdracht voor de afzet en levering van stroom en de raming, goed.

5 Exploitatie groencomposteringsinstallatie – gunning – mededeling volgende Raad van Bestuur

Het Directiecomité besluit de opdracht m.b.t. de exploitatie van de groencomposteringsinstallatie voor een periode van 4 jaar vanaf 1 juli 2016, te gunnen aan de firma De Bree Solutions nv te Maldegem.

6 Betrokkenheid schepencolleges bij werking IVOO - bespreking

Het Directiecomité besluit een uitnodiging te sturen naar alle schepencolleges om een afvaardiging te sturen naar de vergadering van het Directiecomité van 21 juni 2016 voor de bespreking van het activiteitenverslag 2015 en het beleidsplan 2017.

Vicky Handsaeme

Stafmedewerker administratie

OVERZICHTSLIJST BESLISSINGEN VAN HET DIRECTIECOMITE OP 18 MEI 2016

1 Goedkeuring verslag van 3 mei 2016

Het Directiecomité heeft geen opmerkingen op dit verslag en keurt het bijgevolg goed.

4 Achterstallige betalingen - milieuservice – eindafrekening advocaat Crabeels - goedkeuring

Het Directiecomité keurt de eindafrekening van advocaat Crabeels in verband met het dossier Milieuservice goed.

5 Personeel – Frank David – vervroegde uitdiensttreding – uitststel met één maand - goedkeuring

Het Directiecomité keurt de vraag tot vervroegd uitdiensttreden van Frank David vanaf 1 september 2016 goed.

6 Recuperatie schroot uit ontslakker – afzet bij Cools metalen - goedkeuring

Het Directiecomité besluit de afzet van de hoeveelheid schroot uit de ontslakker te gunnen aan Cools metalen.

7 Aankoop vuurvaste spinelstenen - gunning

Het Directiecomité gunt de opdracht voor de levering van 250 gewone spinelstenen en 150 L-blokken in spinel aan de firma Fire-Technic.

8 Aankoop vuurvaste tegels 1^{ste} trek ketels - gunning

Het Directiecomité gunt de opdracht voor de levering van 12m² SiC tegels voor bekleding van de ketelwand, en 4m² SiC tegels voor bekleding van de collectoren van de stralingskamer, aan de firma Vanderhoeff Refractories.

9 Aankoop 2 containers voor vlieggas en rookgasreinigingsresidu – wijze van gunnen, bestek en raming - goedkeuring

Het Directiecomité keurt het bestek in het kader van een onderhandelingsprocedure met prijsvraag aan een achttal mogelijke leveranciers voor levering van twee stofdichte containers voor vlieggas en rookgasreinigingsresidu, goed.

10 Aanvaarding facturen groot onderhoud voorjaar 2016

Het Directiecomité aanvaardt de voorgedragen facturen en stelt ze betaalbaar.

Vicky Handsaeme
Stafmedewerker administratie

OVERZICHTSLIJST BESLISSINGEN VAN HET DIRECTIECOMITE OP 30 MEI 2016

1 Containerparken – inzameling taxus – wijziging bijdrage voor 2016 - goedkeuring

Het Directiecomité gaat akkoord met de verlaagde vergoeding van 30 EUR/m³ op voorwaarde dat de donatie terug verhoogd wordt als de markt zich stabiliseert.
De stafmedewerker preventie en recyclage krijgt de opdracht om de milieuableidaren hiervan op de hoogte te brengen.

2 Aankoop van PMD-zakken (60 l – 120 l) – gunning – mededeling volgende Raad van Bestuur

Het Directiecomité beslist de opdracht voor het leveren van PMD-zakken te gunnen aan de firma Sphere. Het betreft variante 2 met HDPE-zakken: de 60 liter zakken met een dikte van 15 micron en wafeltopsluiting, de 120 liter zakken met een dikte van 15 micron en een PE sluitlint.

3 Verkoop tweedehands freesmachine en tafelkolomboormachine - goedkeuring

Het Directiecomité keurt de verkoop van de oude freesmachine voor 1.000 EUR (incl. BTW) aan Gunther Bronders goed.

Het Directiecomité keurt de verkoop van de oude tafelboormachine voor 65 EUR (incl. BTW) aan Danny Vanrenterghem goed.

4 Besluit van het College van Burgemeester en Schepenen van de stad Oostende van 23 mei 2016 houdende de gunning van de opdracht “Doorlichting en conditiemeting verbrandingsinstallatie van de CVBA IVOO” aan Farys – TMVW te Gent – mededeling

Het Directiecomité vraagt aan Johan Seynaeve om het gunningsverslag van 19 mei 2016, opgesteld door de heer Nick Vermael, Beheer, Ontwerp en Inrichting Openbaar Domein op te vragen bij stad Oostende.
Het Directiecomité besluit dit agendapunt opnieuw te bespreken in de volgende vergadering.

5 Aanvaarding facturen groot onderhoud voorjaar 2016

Het Directiecomité aanvaardt de voorgedragen facturen en stelt ze betaalbaar.

OVERZICHTSLIJST BESLISSINGEN VAN HET DIRECTIECOMITE OP 14 JUNI 2016

Aanwezig: Michel Landuyt, Raf Vlamynck, Gino Dumon, Johan Seynaeve en Wim Aernoudt leden;
Fons Doms, directeur en Vicky Handsaeme, stafmedewerker administratie.

Afwezig met kennisgeving: Sandy Dobbelaere, lid.

Michel Landuyt, voorzitter, opent de vergadering om 17.30 uur.

1 Besluit van het College van Burgemeester en Schepenen van stad Oostende van 23 mei 2016 in verband met de gunning van de opdracht voor een doorlichting en conditiemeting van de verbrandingsinstallatie van IVOO aan Farys, Stropstraat 1 te Gent – goedkeuring medewerking – voorstel volgende Raad van Bestuur

Het Directiecomité besluit om aan de Raad van Bestuur voor te stellen om medewerking te verlenen aan Farys zodat zij de opdracht in verband met de doorlichting en conditiemeting van de verbrandingsinstallatie van IVOO kunnen uitvoeren.

Het Directiecomité besluit om een Raad van Bestuur bijeen te roepen op 22 juni om 18 u waarbij dit agendapunt geagendeerd wordt.

4 Brandpreventie - leveren en plaatsen van een automatische blusinstallatie in het serverlokaal - gunning

De opdracht voor het leveren en plaatsen van een automatische blusinstallatie in het serverlokaal wordt gegund aan de Sicli nv.

5 Leveren van 2 containers voor vliegias en rookgasreinigingsresidu – gunning

Het Directiecomité gunt de opdracht voor het leveren van 2 containers voor vliegias en rookgasreinigingsresidu aan de firma LVC nv te Lommel.

Vicky Handsaeme
Stafmedewerker administratie

OVERZICHTSLIJST BESLISSINGEN VAN HET DIRECTIECOMITE OP 21 JUNI 2016

1 Goedkeuring verslagen van 18 en 30 mei 2016

Het Directiecomité heeft geen opmerkingen op deze verslagen en keurt ze bijgevolg goed.

5 Afname van de geproduceerde elektriciteit en levering stilstandsverbruik – gunning

Het Directiecomité gunt de opdracht voor de afname van de geproduceerde elektriciteit en de levering van het stilstandsverbruik aan Elindus bvba te Sint-Eloois-Winkel.

6 Aanvaarding factuur groot onderhoud voorjaar 2016

Het Directiecomité aanvaardt de voorgedragen factuur en stelt ze betaalbaar.

Vicky Handsaeme
Stafmedewerker administratie

OVERZICHTSLIJST BESLISSINGEN VAN HET DIRECTIECOMITE OP 5 JULI 2016

2 Goedkeuring verslag van 14 juni 2016

Het Directiecomité heeft geen opmerkingen op dit verslag en keurt het bijgevolg goed.

4 Aanvaardingsplicht batterijen – addendum aan overeenkomst met Bebat – volgende Raad van Bestuur

Het Directiecomité besluit aan de Raad van Bestuur voor te stellen om het addendum goed te keuren.

5 Verwerking groenafval voor de periode 01.07.2010-30.06.2016 – proces-verbaal van definitieve oplevering en vrijgave borgtocht

Het Directiecomité aanvaardt het proces-verbaal van definitieve oplevering van de opdracht voor het verwerken van het groenafval voor 3 jaar (2010-2013), 1 keer verlengbaar voor 3 jaar (2013-2016).

Het Directiecomité geeft het volledige bedrag van de borgtocht vrij.

6 Vervanging gasoliebranders gemonteerd op wagens - proces-verbaal van definitieve oplevering en vrijgave van de resterende helft van de borgtocht

Het Directiecomité aanvaardt het proces-verbaal van definitieve oplevering van de opdracht gegund aan de firma Omer Deloof nv voor het vervangen van de gasoliebranders gemonteerd op wagens.

Het Directiecomité geeft de resterende helft van de borgtocht vrij.

7 Vernieuwing verwarmingsketel - proces-verbaal van definitieve oplevering en vrijgave van de resterende helft van de borgtocht

Het Directiecomité aanvaardt het proces-verbaal van definitieve oplevering van de opdracht gegund aan de firma Omer Deloof nv voor het vervangen van de de stookketel van de centrale verwarming.

Het Directiecomité geeft de resterende helft van de borgtocht vrij.

9 Aanvaarding facturen groot onderhoud voorjaar 2016

Het Directiecomité aanvaardt de voorliggende factuur en stelt ze betaalbaar.

11 Bedrijfsbezoek - planning

Het Directiecomité besluit een studiebezoek te organiseren naar IVBO en IVVO om inzicht in hun ervaringen met het huis-aan-huis inzamelen van groenafval of van GFT-afval.

OVERZICHTSLIJST BESLISSINGEN VAN HET DIRECTIECOMITE OP 26 JULI 2016

4 Financiën - Liquiditeit

Het Directiecomité wenst geen wijzigingen door te voeren in de liquiditeit.

6 Inzameling van hout op de containerparken voor 2016, twee maal verlengbaar voor de periode van één jaar (2017, 2018) – niet verlenging – wijze van gunnen, bestek en raming voor 2017 (verlengbaar voor 2018 en 2019) - goedkeuring

De dienstverlener heeft geopteerd om de lopende overeenkomst niet te verlengen. Het Directiecomité keurt het voorliggende bestek goed met het oog op een open offerteaanvraag m.b.t. de afvoer en de verwerking van houtafval ingezameld op de containerparken in het intergemeentelijk samenwerkingsgebied voor 2017, twee maal verlengbaar voor de periode van één jaar (2018, 2019).

7 Vernieuwen website – proces-verbaal van voorlopige oplevering

Het Directiecomité aanvaardt het proces-verbaal van voorlopige oplevering van de opdracht voor het ontwerpen, hosten en onderhouden van een website en extranet.

10 Plaatsen van 5 extra rookluiken in dak bunkerput - gunning

Het Directiecomité besluit om de opdracht voor het plaatsen van 5 extra rookluiken in het dak van de bunkerput te gunnen aan de firma Bovema te Olen.

Vicky Handsaeme
Stafmedewerker administratie

OVERZICHTSLIJST BESLISSINGEN VAN HET DIRECTIECOMITE OP 9 AUGUSTUS 2016

1 **Goedkeuring verslagen van 21 juni 2016 en 5 juli 2016**

Het Directiecomité heeft geen opmerkingen op deze verslagen en keurt ze bijgevolg goed.

2 **Personeel – operator-mecaniciens – vraag tot doorstroming binnen de functionele loopbaan van C1 naar C2 vanaf september 2016 - goedkeuring**

Het Directiecomité besluit om aan de betrokkene de weddenschaal C2 toe te kennen met ingang vanaf 1 september 2016.

3 **Groencomposteringsinstallatie – milieuvergunning – aanvraag verlenging van de vergunning voor 13.500 ton en uitbreiding van de vergunning - goedkeuring**

Het Directiecomité keurt de vergunningsaanvraag goed voor onmiddellijke indiening bij de provincie. Het betreft het aanvragen van een verlenging van de milieuvergunning voor de groencomposteringsinstallatie voor 13.500 ton en het aanvragen van de uitbreiding met :

- opslag van mazout in bovengrondse, dubbelwandige opslagtank met verdeelslang (materiaal eigendom van uitbater)
- opslag en mechanische behandeling van hout (uitbreiding vermogen machines)
- op- en overslag van kunststoffen afvalstromen(EPS en plastic bloempotten en folies).

Vicky Handsaeme
Stafmedewerker administratie

OVERZICHTSLIJST BESLISSINGEN VAN HET DIRECTIECOMITE OP 25 AUGUSTUS 2016

1 Goedkeuring verslagen van 26 juli 2016 en 9 augustus 2016

Het Directiecomité heeft geen opmerkingen op deze verslagen en keurt ze bijgevolg goed.

3 Personeel – vraag tot vergoeding bij deeltijdse prestaties ingevolge ziekte - toestemming

Het Directiecomité geeft toestemming aan betrokkene om zijn dienst in halvedagprestaties uit te oefenen tijdens augustus en september 2016 onder toekenning van de halve wedde bij voltijdse prestaties en de aanvullende vergoeding bij toepassing van artikel II 24 §3 van het geldelijk statuut.

4 Intergemeentelijk containerpark – aanstelling van een bijkomende parkwachter onder tewerkstelling artikel 60§7

Het Directiecomité besluit om zonder extra kosten een artikel 60 te plaatsen op het intergemeentelijk containerpark.

Vicky Handsaeme

Stafmedewerker administratie